

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 504
с углубленным изучением английского языка
Кировского района Санкт-Петербурга
имени П.С. Кузьмина

ПРИКАЗ

От 17.09.2025

№ 113

Об организации платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №504

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и иные нормативные правовые акты,
- Уставом ГБОУ СОШ №504 с углубленным изучением английского языка Кировского района Санкт-Петербурга имени П.С. Кузьмина;
- «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №504».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025/2026 учебном году в ГБОУ СОШ №504 платные образовательные услуги в соответствии с «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №504» на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Возложить ответственность за организацию платных образовательных услуг и контроль за качеством их предоставления на Казанскую Н.В., заместителя директора.
3. Обеспечить родителей (законных представителей) обучающихся полной и достоверной информацией об исполнителе и оказываемых услугах.
4. Утвердить «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №504», «Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от

оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 504», «Положение о материальном стимулировании педагогов, задействованных в оказании платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 504» в новой редакции, в связи с переименованием образовательного учреждения.

5. Утвердить перечень, смету расходов платных образовательных услуг.
6. Утвердить учебный план и рабочие программы по оказанию платных образовательных услуг на 2025/2026 учебный год.
7. Утвердить график и расписание проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2025/2026 уч. году. В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.
8. Утвердить тарификацию, штатное расписание, расчет ФОТ, сводный расчет, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника.
9. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг после согласования с Учредителем.
10. Должностному лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг Казанской Н.В.:
 - оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования;
 - контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;
 - своевременно предоставлять финансовую отчетность;
 - производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей, а также отчислений на нужды ОУ, заработную плату педагогических работников по оказанию платных образовательных услуг;
 - вести работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг.
11. Утвердить состав педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг, заключив трудовой договор и разрешив увеличение учебной нагрузки в связи с работой по оказанию платных образовательных услуг в 2025/2026 учебном году следующим педагогическим работникам: Ханнинен Е.М., учителю начальных классов – 1 час в неделю; Константиновой А.Г., уитель английского языка – 6 часов в неделю, Лукиной В.В., уитель английского языка – 2 часа в неделю, Веселой В.И., уитель английского языка – 2 часа в неделю, Лукашиной Н.О., уитель английского языка – 2 часа в неделю, Ковалевой О.В., уителю начальных классов – 1 час в неделю, Щетининой Ю.В., уителю начальных классов – 1 час в неделю, Свичкаревой М.В., уителю-логопеду – 3 часа в неделю, Антошиной В.И., педагогу дополнительного образования – 1 час в неделю и Дмитриевой С.А., уителю начальных классов – 1 час в неделю, Степанову А.А., уитель информатики – 2 часа в неделю, уителю физической культуры (вакансия) – 3 часа в неделю, уителю физической культуры (вакансия) – 2 часа в неделю.
12. Заместителю директора по АХЧ Керовой Н.В., обеспечить уборку помещений до и после проведения занятий по дополнительным платным образовательным услугам соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.
13. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, осуществлять строго в соответствии с «Положением о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 504».
14. Определить местонахождение «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» – кабинет директора ОУ.
15. Оплату за предоставление платных образовательных услуг принимать только по безналичному расчету через отделение банка.

- В месяц каждый ребёнок получает 4 занятия («Занимательная математика», «Занимательный английский язык»). Цена услуги в месяц 1500 руб. Стоимость курса обучения 12000 руб.
- В месяц каждый ребёнок получает 4 занятия («Компьютерная академия», «Кодировка»). Цена услуги в месяц 2000 руб. Стоимость курса обучения 16000 руб.
- В месяц каждый ребёнок получает 8 занятий («Занимательный французский язык»). Цена услуги в месяц 2500 руб. Стоимость курса обучения 20000 руб.
- В месяц каждый ребёнок получает 4 занятия («Футбол»). Цена услуги в месяц 2500 руб. Стоимость курса обучения 20000 руб.
- В месяц каждый ребёнок получает 12 занятий («Знайкина школа» (подготовка к школе)). Цена услуги в месяц 3300 руб. Стоимость курса обучения 19800 руб.
- В месяц каждый взрослый получает 4 занятия («Танцевальный фитнес»). Цена услуги в месяц 2600 руб. Стоимость курса обучения 20800 руб.
- В месяц каждый взрослый получает 12 занятий («Волейбол»). Цена услуги в месяц 3000 руб. Стоимость курса обучения 24000 руб.

16. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В. Виноградова