

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 504
с углубленным изучением английского языка
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

От 17.08.2023

№ 63.2

Об организации платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №504

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» и иными нормативными правовыми актами;
- Уставом ГБОУ СОШ №504 с углубленным изучением английского языка Кировского района Санкт-Петербурга;
- «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №504».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году в ГБОУ СОШ №504 платные образовательные услуги в соответствии с «Правилами оказания платных услуг в сфере дошкольного и среднего образования» на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Возложить ответственность за организацию платных образовательных услуг и контроль за качеством их предоставления на Казанскую Н.В., заместителя директора по УВР.
3. Обеспечить родителей (законных представителей) обучающихся полной и достоверной информацией об исполнителе и оказываемых услугах.
4. Утвердить перечень, смету расходов платных образовательных услуг.
5. Утвердить учебный план и рабочие программы по оказанию платных образовательных услуг на 2023/2024 учебный год.
6. Утвердить график и расписание проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2023/2024 уч. году. В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.
7. Утвердить тарификацию, штатное расписание, расчет ФОТ, сводный расчет, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника.
8. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг после согласования с Учредителем.
9. Должностному лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг Казанской Н.В.:
 - оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования;
 - контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;
 - своевременно предоставлять финансовую отчетность;
 - производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей, а также отчислений на нужды ОУ, заработную плату педагогических работников по оказанию платных образовательных услуг;
 - вести работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг.
10. Утвердить состав педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг, заключив дополнительное соглашение и разрешив увеличение учебной нагрузки в связи с работой по оказанию платных образовательных услуг в 2023 - 2024 учебном году следующим педагогическим работникам: Булкиной М.Ю., учителю начальных классов – 2 часа в неделю; Константиновой А.Г., учитель английского языка – 5 часов в неделю, Лукиной В.В., учитель английского языка – 3 часа в неделю, Веселой В.И., учитель английского языка – 3 часа в неделю, Лукашиной Н.О., учитель английского языка – 2 часа в неделю, Ковалевой О.В., учителю начальных классов – 3 часа в неделю, Гусаровой Е.Г., учителю начальных классов – 3 часа в неделю, Свичкаревой М.В., учителю-логопеду – 3 часа в неделю, Антошиной В.И., педагогу дополнительного образования – 1 час в неделю и учителю начальных классов (вакансия) – 2 часа в неделю.
11. Заместителю директора по АХЧ Керовой Н.В., обеспечить уборку помещений до и после проведения занятий по дополнительным платным образовательным услугам соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
13. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, осуществлять строго в соответствии с «Положением о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг».

14. Определить местонахождение «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» – кабинет директора ОУ.
15. Оплату за предоставление платных образовательных услуг принимать только по безналичному расчету через отделение банка.
- В месяц каждый ребёнок получает 4 занятия («Занимательная математика», «Занимательный русский язык», «Занимательная информатика», «Занимательный английский язык»). Цена услуги в месяц 1000 руб. Стоимость курса обучения 8000 руб.
 - В месяц каждый ребёнок получает 8 занятий («Занимательный французский язык»). Цена услуги в месяц 2000 руб. Стоимость курса обучения 16000 руб.
 - В месяц каждый ребёнок получает 12 занятий («Знайкина школа» (подготовка к школе)). Цена услуги в месяц 2500 руб. Стоимость курса обучения 15000 руб.
 - В месяц каждый взрослый получает 4 занятия («Танцевальный фитнес»). Цена услуги в месяц 2500 руб. Стоимость курса обучения 12000 руб.

14. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Н.В. Виноградова