



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 504
с углубленным изучением английского языка
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРОТОКОЛ № 1 от 11.11.2020

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО АНТИКОРРУПЦИИ

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Работа проведенная в ОУ в соответствии с Планом по противодействию коррупции в школе на 2020-2021 учебный год.
2. Ознакомление с внесенными изменениями в госзакупках по 44-ФЗ в 2020 году
3. Меры по совершенствованию информирования населения о ходе реализации антикоррупционной политики.
4. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения.
5. Планируемые мероприятия для учащихся, родителей и сотрудников ОУ в соответствии с планом работы
6. Выплаты стимулирующего характера

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Виноградова Н.В. – председатель комиссии
Дукул Л.А. – заместитель председателя комиссии
Казанская Н.В. – секретарь комиссии
Керова Н.В. – член комиссии
Отсутствовали (по больничному листу):
Половецкая Н.В. – член комиссии

СЛУШАЛИ:

Виноградову Н.В. – огласила повестку заседания

По первому вопросу Дукул Л.А. доложила о проделанной работе за прошедший период 2020-2021 учебного года; о предстоящих мероприятиях в январе-мае 2021 года в соответствии с пятым пунктом повестки.

По второму вопросу Керова Н.В. ознакомила с вступившими в силу изменениями по госзакупкам в ФЗ ст.44

По третьему Дукул Л.А. доложила об информировании населения по антикоррупционной политике в ОУ через родительские собрания и сайт ОУ.

По четвертому вопросу от Керовой Н.В. заслушали отчет об использовании бюджетных средств в 2020г.

По шестому вопросу Казанская Н.В. и Виноградова Н.В. рассказали о выплатах стимулирующего характера.

ВЫСТУПИЛИ:

По второму вопросу Виноградова Н.В. проинформировала о предстоящих закупках СИЗ и рециркуляторов в связи со сложной эпидемиологической обстановкой.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Работать в соответствии с планом на 2020-2021 учебный год.
2. Подготовить информационные плакаты в электронном формате по антикоррупционной политике, с учащимися старших классов для обновления информации на сайте ОУ.
3. Принять к сведению отчет об использовании бюджетных средств. Донести данную информацию до законных представителей обучающихся через официальный сайт ОУ и на родительских собраниях весной 2021 года.
4. Продолжить работу по выплатам стимулирующего характера ранее имеющимися критериями.

Секретарь



Н.В. Казанская